

PORIADOK

Etický kódex
DONAUCHEM s.r.o.

RIADENÝ DOKUMENT

Dátum platnosti: dňom vydania

Nahrádza:

	Funkcia:	Meno:	Dátum:	Podpis:
Spracoval:	konateľ	Ing. Margita Florovičová	5.11.2021	
Schválil:	konateľ	Ing. Eva Škorňová	25.11.2021	

	Etický kódex DONAUCHEM s.r.o.	P 33
		Vydanie č. 1
		Strana 2 z 5

OBSAH

1 Účel dokumentu	3
2 Rozsah platnosti	3
3 Etický kódex DONAUCHEM s.r.o.	3
4 Pravidlá komunikácie	3
5 Školenie zamestnancov	4
6 Register súvisiacich dokumentov	4
7 Zmenové riadenie	4
8 Zoznam príloh	4
Zmenový list	5

	Etický kódex DONAUCHEM s.r.o.	P 33
		Vydanie č. 1
		Strana 3 z 5

1 Účel dokumentu

Účelom Etického kódexu je regulovať správanie všetkých zamestnancov v spoločnosti v súlade s vyžadovanými etickými normami tak, aby sa dosiahol vyšší morálny štandard vo firemnej kultúre a aby sa stala dlhodobo uznávanou a dôveryhodnou spoločnosťou.

2 Rozsah platnosti

Etický kódex predstavuje súhrn etických princípov, noriem a pravidiel, ktoré sú záväzné pre každého zamestnanca spoločnosti, nezávisle od toho, akú funkciu vykonáva, ako aj pre všetkých, ktorí vystupujú v mene spoločnosti a nadobúda účinnosť dňom jej schválenia konateľom.

3 Etický kódex

Etický kódex predstavuje súhrn zásad, ktoré vyjadrujú základné hodnoty organizačnej kultúry a smerovanie firmy. Je to verejne prístupný dokument.

Etický kódex vychádza z etických princípov – zodpovednosti, rešpektovania ľudskej dôstojnosti, čestnosti, tolerancie a povinnosti.

Znenie etického kódexu obsahuje príloha P 33/01 Etický kódex DONAUCHEM s.r.o.

4 Pravidlá komunikácie

Spoločnosť považuje komunikáciu za živý proces, pomocou ktorého sa adaptuje a rozvíja. Každý zamestnanec, kto vo svojej pracovnej pozícii musí používať hovorené slovo, jazyk, reč a ďalšie prvky komunikácie, významne ovplyvňuje kultúru svojej spoločnosti, vnímanie jej dôveryhodnosti, kvality, ale aj sily postavenia v relevantnom konkurenčnom prostredí.

Doplňujúcou súčasťou etického kódexu sú pravidlá komunikácie, ktorého zmyslom je neustále budovanie profesionálneho vystupovania a zdokonaľovanie profesionálnej komunikácie zamestnancov. Znenie pravidiel komunikácie obsahuje príloha P 33/02 Pravidlá komunikácie a je určený pre zamestnancov spoločnosti. Je to verejne neprístupný dokument.

	Etický kódex DONAUCHEM s.r.o.	P 33
		Vydanie č. 1
		Strana 4 z 5

5 Školenie zamestnancov

Školenie zamestnancov z Etického kódexu a Pravidiel komunikácie sa vykonáva pri prijatí nového zamestnanca a po každej aktualizácii.

6 Register súvisiacich dokumentov

Príručka IMS - P IMS

7 Zmenové riadenie

Tento dokument nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia. Jeho aktualizácia sa prevádza podľa potreby, revízia minimálne raz za tri roky. Zodpovednosť za zmeny a právo kontroly dodržiavania ustanovení tohto poriadku má PM a PV. Doba platnosti nie je obmedzená.

8 Zoznam príloh

Príloha P 33/01 Etický kódex DONAUCHEM s.r.o.

Príloha P 33/02 Pravidlá komunikácie

	Etický kódex DONAUCHEM s.r.o.	P 33
		Vydanie č. 1
		Strana 5 z 5

Zmenový list

Zmena číslo	Miesto a charakter zmeny	Dátum	Meno - podpis
1	Vypracovanie z dôvodu zvyšovania etickej kultúry spoločnosti	Vydanie: 5.11.2021 Platnosť od: 25.11.2021	Vydal: Florovičová Schválil: Škorňová
2		Vydanie: Platnosť od:	Vydal: Schválil:
3		Vydanie: Platnosť od:	Vydal: Schválil:
4		Vydanie: Platnosť od:	Vydal: Schválil:
5		Vydanie: Platnosť od:	Vydal: Schválil:
6		Vydanie: Platnosť od:	Vydal: Schválil:
7		Vydanie: Platnosť od:	Vydal: Schválil:
8		Vydanie: Platnosť od:	Vydal: Schválil:
9		Vydanie: Platnosť od:	Vydal: Schválil:
10		Vydanie: Platnosť od:	Vydal: Schválil: